

SCHEDA PROGETTO POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

PROGETTO BIBLIOTECA : CATALOGAZIONE IN SBN - POLO NAPOLI

1.2 Coordinatore progetto

Cognome e nome; indirizzo e-mail

Palladino Annalisa - annalisapalladino@libero.it

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Obiettivi:

Il progetto, nella seconda annualità, si presenta come una naturale continuazione del progetto svolto lo scorso anno scolastico. Dopo aver recuperato e riordinato i libri su scaffali preesistenti, attribuendo ad ogni volume una collocazione, quest'anno si passerà alla catalogazione in SBN dei volumi della biblioteca scolastica. La catalogazione in rete consentirà di attivare il servizio di prestito dei libri, attraverso l'uso del software trasmesso alla scuola dal POLO SBN di NAPOLI. Una volta entrata nella rete, la biblioteca scolastica offrirà un servizio di consultazione in sede e di prestito per l'utenza scolastica e del territorio. Sarà possibile attivare anche il prestito interbibliotecario.

Gli alunni, per la catalogazione, conosceranno gli standard internazionali di catalogazione - ISBD - RICA - CDD per uniformare il catalogo della biblioteca scolastica a tutti i cataloghi della rete SBN.

Destinatari:

Alunni delle classi TERZE della Scuola secondaria di I grado

Finalità:

Rivalutare la biblioteca scolastica come luogo di incontri e discussioni, di lettura e ricerca.

Far conoscere agli alunni il ruolo delle biblioteche come centri di cultura e di approfondimento.

Mettere a disposizione del territorio e dell'utenza scolastica un servizio organizzato di prestito e consultazione dei libri e di materiale multimediale.

Avviare gli alunni al lavoro di bibliotecario.

Metodologie:

Le lezioni prevedono una parte teorica ed una pratica. Gli alunni dovranno imparare gli standard internazionali di catalogazione ISBD e in seguito imparare ad usare il software per la catalogazione attraverso lavori di gruppo.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Le lezioni si terranno una volta a settimana, in orario extracurricolare, per un totale di 30 ore. Il periodo previsto è da Gennaio ad Aprile 2018

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Ore docenti interni (specificare se attività aggiuntive o docenza):30 ore (attività di docenza)

Ore esperti esterni: /

Ore personale ATA: /

Finanziato da: FIS

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Il progetto si svolgerà nella biblioteca scolastica con l'uso di almeno 2 PC connessi alla rete

Data 29/09/2017

IL COORDINATORE DEL PROGETTO

Annalisa Palladino

**ISTITUTO COMPRENSIVO VIRGILIO**

SCHEDE FINANZIARIA DI PROGETTO				
ANNO SCOLASTICO				
TITOLO	PROGETTO BIBLIOTECA: CATALOGAZIONE IN SBN			
RESPONSABILE PROGETTO	ANNALISA PALLADINO			
PERIODO DI SVOLGIMENTO	GENNAIO-APRILE	NUMERO ORE previste	30	
FINANZIAMENTO				
F.I.S.	SI	ALTRO		
COSTI PRESUNTI				
PERSONALE COINVOLTO	COGNOME NOME	ORE PREVISTE	TIPOLOGIA DI INCARICO (es. ore aggiuntive di insegnamento oppure ore aggiuntive di NON insegnamento)	IMPORTO (compilazione a cura della segreteria)
Docente interno	PALLADINO ANNALISA	30	Ore aggiuntiv	
Esperto				
Enti esterni coinvolti	POLO SBN NAPOLI			GRATUITO
Collaboratore scolastico				
Assistente Amministrativo				
DSGA				
				TOTALE
Beni di consumo eventualmente da acquistare:				
• SCAFFALI				
• TESSERE CARTACEE PER IL PRESTITO				
•				
•				
				Totale
n.b. la quantificazione suindicata deve essere rispettata durante l'espletamento del progetto. Le modifiche dovranno essere sottoposte all'approvazione eventuale degli organi competenti.				
				TOTALE
TOTALE COMPLESSIVO				
DATA	29/09/2017	IL RESPONSABILE DEL PROGETTO Annalisa Palladino		
	IL D.S.G.A.	IL DIRIGENTE SCOLASTICO		

